



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "E. CURTI"  
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado  
Via E.Curti,8 - 21036 GEMONIO (VA)  
Tel.0332-601411 fax 0332-610521 mail [vaic827009@istruzione.it](mailto:vaic827009@istruzione.it)  
Cod. fiscale 83005290123 posta certificata [vaic827009@pec.istruzione.it](mailto:vaic827009@pec.istruzione.it)  
Sito scuola: [www.icscurti.gov.it](http://www.icscurti.gov.it)

## VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 15 DEL 26 MAGGIO 2016

Il giorno 26 maggio 2016, alle ore 17.30, nell'ufficio di Presidenza dell'Istituto Comprensivo "E. Curti" di Gemonio, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Calendario scolastico 2016-2017;
3. Adozioni libri di testo 2016/i-2017, approvazione superamento tetto di spesa;
4. Progetti anno scolastico 2016-2017 e proposte richieste di diritto allo studio;
5. Criteri per la formazione delle classi prime;
6. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi/sezioni;
7. Rinnovo contratto pluriennale Servizio Assicurazione;
8. Piano Trasparenza Triennale d'Istituto (PTTI);
9. Criteri di iscrizione alla Scuola dell'Infanzia
10. Comunicazioni del Presidente;
11. Varie

Sono presenti:

			SI'	NO	E. RIT.	U. ANT.
1	Frigerio Eliana	Dirigente Scolastico	X			
2	Bignone Emanuela	Docente	X			
3	Bressan Anna	Docente	X			
4	Centrella Mariangela Nicoletta	Docente	X			
5	Cividini Flavia	Docente	X			
6	Crugnola Marta Marina	Docente	X			
7	Sammarini Fabio	Docente	X			
8	Vanetti Monica	Docente	X			
9	Pironti Maria Carmela	ATA	X			
10	De Marco Claudio	Genitore		X		
11	Magni Barbara	Genitore		X		
12	Miglierina Loretta	Genitore	X			
13	Mordino Maria Carla	Genitore	X			
14	Sampaoli M. Caterina	Genitore		X		
15	Sciannamea Lisa	Genitore	X			
16	Teri Giovanni	Genitore		X		
17	Volante Giovanni	Genitore	X			

E. RIT. =entrata in ritardo alle ore...; U. ANT. = uscita anticipata alle ore...

Presiede la seduta il sig. Giovanni Volante; svolge funzioni di segretaria l'ins. Flavia Cividini.  
Si apre la discussione dei punti all'ordine del giorno.

### **1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente – Delibera n. 111;**

Il presidente legge il verbale della seduta del Consiglio d'Istituto n. 14 del 5 aprile 2016.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

### **2. Calendario scolastico 2016-2017– Delibera n. 112;**

Il Dirigente Scolastico illustra la proposta per il calendario scolastico del prossimo anno (**allegato n. 1**), soffermandosi sull'opportunità di inserire un sabato di lezione in occasione dell'open-day o della festa di

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

### **3. Adozioni libri di testo 2016-2017, approvazione superamento tetto di spesa – Delibera n. 113;**

Il dirigente scolastico comunica che il Collegio docenti, nella seduta del 12 maggio 2016 ha adottato i libri di testo per l'a. s. 2016/2017, secondo quanto sottolineato nella nota ministeriale n. 3503 del 30 marzo 2016 che richiama quella del 29 aprile 2015 che a sua volta richiama le circ. precedenti relative al tetto di spesa previsto per i testi della scuola secondaria di I°:

- *“Il tetto di spesa relativo alla dotazione libraria per le classi prime e seconde di scuola secondaria di I°, che sarà definito con D.M. Eventualmente rivalutando, per l'effetto inflattivo, i tetti di spesa individuati per le adozioni dell'anno 2012/2013 (D.M. n. 43/2012), viene ridotto del 10 per cento solo se tutti i testi sono stati adottati per la prima volta a partire dall'anno scolastico 2014/2015 e realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista del tipo b – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).*
- *il tetto di spesa relativo alla dotazione libraria per le classi prime e seconde di scuola secondaria di I°, che sarà definito con D.M. eventualmente rivalutando per l'effetto inflattivo, i tetti di spesa limite individuati per le adozioni dell'anno 2012/2013 (D.M. n. 43/2012), viene ridotto del 30 per cento solo se tutti i testi sono stati adottati per la prima volta a partire dall'anno scolastico 2014/2015 e realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).*

Eventuali sforamenti degli importi relativi ai tetti di spesa della dotazione libraria obbligatoria delle classi di scuola secondaria di I° debbono essere contenuti entro il limite massimo del 10 per cento. In tal caso le delibere di adozione dei testi scolastici debbono essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di Istituto.”

Viste le deliberazioni n. (approvazione libri di testo a. s. 2016/2017) e n. (superamento tetto di spesa) del Collegio docenti nella seduta del 12 maggio 2016, il Consiglio d'istituto delibera all'unanimità l'adozione e le conferme dei testi con i seguenti superamenti dei tetti di spesa, entro i limiti del 10%, per le classi:

- **1A e 1B Secondaria di Gemonio**, con le seguenti motivazioni: il superamento è di 4,95 euro pari al 2,11% ed è dovuto alla scelta di un testo di grammatica completo, ricco di proposte, spunti operativi ed espansioni cartacee e on line;
- **2A Secondaria di Cittiglio, 2A e 2B Secondaria di Cocquio e 2A e 2B Secondaria di Gemonio**, con le seguenti motivazioni: il superamento è di 11,45 euro pari al 9,8% per la classe di Cittiglio, è di 9,60 euro pari all'8% per le classi di Cocquio e di 11,55 euro pari al 9,9% per le classi di Gemonio. Il superamento è dovuto al fatto che in tali classi sono utilizzati testi riferibili all'intero triennio, alcuni dei quali sono il prosieguo naturale di quelli già in adozione nel primo anno e che, per esigenze didattiche, completano e anticipano parte dei contenuti che si svilupperanno anche nella classe successiva.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

### **4. Progetti anno scolastico 2016-2017 e proposte richieste di diritto allo studio– Delibera n. 114;**

Il Dirigente Scolastico illustra ampiamente al Consiglio le proposte per il diritto allo studio del prossimo anno come da **allegato n. 2**.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

### **5. Criteri per la formazione delle classi prime– Delibera n. 115;**

Il Dirigente Scolastico comunica al Consiglio quali sono le disposizioni in merito previste e messe in atto già da anni dall'istituto:

“Con l'inserimento nella scuola, l'alunno si trova ad affrontare un passaggio critico della propria vita e crescita personale. Nel passaggio tra ordini di scuola l'alunno maturerà una maggiore autonomia, consapevolezza di sé e un rapporto più cosciente verso la società in cui vive.

È pertanto necessario favorire il passaggio tra ordini di scuola, inserendo l'alunno in una classe formata da elementi in parte diversi da quelli di provenienza, consentendo nuove amicizie e la conoscenza di realtà diverse da quelle acquisite.

Il principio fondamentale che deve ispirare i criteri di formazione classi è l'equietogeneità, ovvero classi omogenee tra di loro ed eterogenee al loro interno.

Pertanto i criteri su cui si deve basare la formazione delle classi sono i seguenti:

- equilibrato rapporto numerico
- equilibrato rapporto tra maschi e femmine
- equilibrato rapporto per fascia di età
- equilibrato rapporto tra alunni sulla base delle competenze acquisite e del livello di maturazione raggiunto
- equilibrato rapporto tra alunni con diverse caratteristiche di relazione e comportamento
- equilibrato rapporto tra alunni interni e provenienti da altre scuole
- equilibrato rapporto tra alunni italiani e alunni stranieri
- equilibrata distribuzione di eventuali alunni con disabilità
- separazione, ove possibile, di alunni legati da parentela.

Si ribadisce l'importanza di evitare richieste di spostamenti di alunni ad altra classe da quella assegnata."

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

#### **6. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi/sezioni– Delibera n. 116;**

Il Dirigente Scolastico, che ha competenza in merito all'argomento trattato (decreto Lgs. 150/2009), propone al Consiglio d'Istituto di adottare i seguenti criteri di assegnazione del Personale Docente alle sezioni e alle classi:

**1.** L'assegnazione alle diverse classi sezioni avviene all'inizio di ogni anno scolastico, prima dell'inizio delle lezioni e dura per l'intero anno scolastico; viene effettuata dal Dirigente scolastico compatibilmente con le articolazioni a 18 ore, 24 e 25 ore delle cattedre e dei posti delle Scuole secondarie, primarie e dell'Infanzia oltre che dell'organico assegnato; si esplica con atto formale, con informativa preventiva alla R.S.U., eventualmente preceduto da comunicazione orale.

**2.** I docenti sono confermati nelle classi/sezioni nelle quali hanno prestato servizio nell'anno scolastico precedente, salvo quanto qui di seguito disposto. Qualora sussistano dei posti o cattedre non occupati da docenti già in servizio nell'anno scolastico precedente, si procede come di seguito, in ordine di priorità:

1. Assegnazione ad altra classe/sezione dei docenti a tempo indeterminato già in servizio nell'anno scolastico precedente in classe/sezione conclusiva di ordine di scuola/ciclo, anche sulla base delle disponibilità espresse;
2. Assegnazione dei docenti che garantiscono l'insegnamento della lingua straniera nella scuola primaria;
3. Assegnazione alle classi/sezioni dei nuovi docenti a tempo indeterminato entrati in servizio con decorrenza 1 settembre, privilegiando l'eventuale continuità didattica;
4. Assegnazione alle classi/sezioni del personale con rapporto a tempo determinato, privilegiando l'eventuale continuità didattica.

**3.** In caso di fusione di classi sarà salvaguardato il criterio dell'equilibrio della continuità rispetto alle classi di provenienza.

**4.** Qualora non sia possibile confermare tutti i docenti in servizio in una delle classi/sezioni, per decremento d'organico o altro (es. composizione di cattedra a 18 ore, eventuali situazioni particolari di incompatibilità note al Dirigente ...), si procede all'assegnazione in altra classe/sezione, come da comma precedente; nel caso non emergano disponibilità, si procede d'ufficio.

**5.** Il docente può, a domanda, essere assegnato a classe/sezione diverse da quelle in cui era in servizio nell'anno precedente, purché ci siano posti liberi ove richiesto ed esplicita motivazione, vagliata dal Dirigente Scolastico. La domanda relativa va presentata entro il 10 luglio dell'anno scolastico in corso. Potranno essere prese in considerazione anche domande pervenute successivamente a tale data, a fronte di disponibilità di posti in sede di adeguamento dell'organico.

**6.** In deroga alle operazioni di cui ai commi precedenti e per motivate esigenze didattico-organizzative, il Dirigente Scolastico può disporre, dandone comunicazione anche successiva alla R.S.U., una diversa assegnazione rispetto all'anno precedente di uno o più docenti.

**7.** All'interno dei punti del comma 2 avranno precedenza, nell'ordine:

- valorizzazione da parte del Dirigente scolastico delle competenze professionali (es. conoscenza della lingua inglese in assenza di altri docenti specializzati) in relazione agli obiettivi stabiliti dalla Programmazione/progettazione didattica ed educativa.
- docenti beneficiari della Legge n. 53/2000 e/o della legge 104/1992
- docenti che si trovino in gravi situazioni personali, familiari e/o di salute, oggettivamente dimostrabili e documentabili;

**8.** La mancata presentazione di domanda di assegnazione ad altra sezione/classe diversi da quelli occupati nell'a. s. precedente, è da intendersi come richiesta di conferma.

**9.** Per l'assegnazione dei docenti ad altre attività curriculari obbligatorie [sostituzione colleghi assenti (malattie, visite istruzione, ...) – attività alternativa all'IRC, ...] ci si atterrà ai seguenti criteri:

- ricorso al personale che deve completare l'orario
- valorizzazione da parte del Dirigente scolastico di competenze professionali maturate dal docente
- domanda individuale

**10.** per l'assegnazione dei docenti di sostegno si terrà conto, compatibilmente con l'organico di istituto assegnato, della continuità riferita alla classe o alla sezione in cui risultano inseriti gli stessi alunni seguiti nel corso dell'anno precedente, con particolare attenzione alle singole situazioni ed esigenze dei minori.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

#### **7. Rinnovo contratto pluriennale Servizio Assicurazione – Delibera n. 117;**

La Dirigente Scolastica comunica che è in scadenza (31/08/2016) il contratto di assicurazione della scuola. Si intende, pertanto, affidare ad un broker la gestione della gara d'appalto per la stipula di un nuovo contratto. Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

#### **8. Piano Trasparenza Triennale d'Istituto (PTTI) – Delibera n. 118;**

Il Piano Trasparenza Triennale d'Istituto è stato steso in ottemperanza alle norme in vigore e viene sottoposto all'attenzione del Consiglio d'Istituto come da **allegato n. 3**.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità ed il PTTI verrà pubblicato sul sito dell'istituto.

**9. Criteri di iscrizione alla Scuola dell'Infanzia – Delibera n. 119;**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità i criteri per l'iscrizione alla scuola dell'Infanzia con le modifiche sottolineate nell'**allegato n. 4**.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

**10. Comunicazioni del Presidente;**

Il Comitato di Valutazione ha approvato i criteri per il bonus docenti. Ad ogni criterio, determinato nel rispetto del principio dell'oggettività, è stato abbinato il relativo punteggio. Il dirigente potrà stabilire un valore mediano sotto il quale il bonus non sarà distribuito.

**11. Varie**

La sig. Sciannamea comunica che la scienziata dott.ssa Chiara Montanari è disponibile per una conferenza con gli alunni della scuola primaria di Azzio con tema "Cronache dai ghiacci" relativa alla vita in Antartide da tenersi presso l'Auditorium di Gavirate. La Dirigente auspica che l'iniziativa possa essere allargata ad altre scuole dell'istituto.

L'ins. Cividini informa il Consiglio d'Istituto che la ditta appaltatrice del servizio di trasporto con bus per gite e visite d'istruzione non ha ottemperato adeguatamente alle richieste della scuola primaria di Cocquio: per ben due volte (uscita a Orino e a Caravate) il pullman giunto a destinazione per prelevare gli alunni e riportarli a scuola non aveva il numero necessario di posti per permettere a tutti, bambini ed insegnanti, di sedersi. Le insegnanti chiedono che, per il prossimo anno scolastico, sia considerata essenziale la valutazione dell'affidabilità della ditta a cui appaltare il servizio.

La riunione del Consiglio d'Istituto termina alle ore 19,20.

Il segretario verbalizzante  
Flavia Cividini

Il Presidente del Consiglio d'Istituto  
Giovanni Volante