



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E.CURTI"
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
Via E.Curti,8 - 21036 GEMONIO (VA)
Tel.0332-601411 fax 0332-610521 mail vaic827009@istruzione.it
Cod. fiscale 83005290123 posta certificata vaic827009@pec.istruzione.it
Sito scuola: www.icscurti.gov.it

VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 19 DELL'8 OTTOBRE 2019

Il giorno 8 ottobre 2019, alle ore 17.30, nell'ufficio di Presidenza dell'Istituto Comprensivo "E. Curti" di Gemonio, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale della seduta precedente;
2. Date per l'elezione dei rappresentanti di classe, interclasse e intersezione;
3. Delibera del fondo d'Istituto;
4. Utilizzo locali scolastici da parte di società e associazioni;
5. Partecipazione a concorsi/proposte di enti pubblici e privati;
6. Iniziativa gratuita proposta dalla scuola civica di musica di Besozzo per le scuole primarie di Cittiglio e Gemonio;
7. Contributo volontario;
8. Regolamento per gli acquisti;
9. Costituzione del centro sportivo studentesco;
10. Contratto pluriennale per RSPP;
11. Progetto d'istruzione domiciliare;
12. Proposte sulle modalità di svolgimento dei colloqui generali dei docenti con le famiglie
13. Comunicazioni del Presidente;
14. Varie

Sono presenti:

			SI'	NO	E. RIT.	U. ANT.
1	Frigerio Eliana	Dirigente Scolastico	X			
2	Bignone Emanuela	Docente	X			
3	Capodici Flavio	Docente	X			
4	Cividini Flavia	Docente	X			
5	Erpoli Roberta	Docente	X			
6	Pastore Manuela	Docente	X			
7	Vanetti Monica	Docente		X		
8	Paietta Andrea	Genitore		X		
9	Potenzoni Ivan Paolo	Genitore	X			

10	Rovera Giorgio	Genitore			X 18.50	
11	Sciannamea Lisa	Genitore				
12	Teri Giovanni	Genitore	X			
13	Tundo Raffaella	Genitore				

E. RIT. =entrata in ritardo alle ore...; U. ANT. = uscita anticipata alle ore...

Presiede la seduta il sig. Giovanni Teri; svolge funzioni di segretaria l'ins. Flavia Cividini.
Si apre la discussione dei punti all'ordine del giorno.

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente – Delibera n. 148;

Il presidente legge il verbale della seduta del Consiglio d'Istituto n. 18 del 28/06/2019.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

2. Date per l'elezione dei rappresentanti di classe, interclasse e intersezione – Delibera n. 149;

Il Dirigente scolastico propone le seguenti date per l'elezione dei rappresentanti di classe:

Scuola dell'infanzia: mercoledì 23 ottobre '19;

Scuola Primaria: martedì 22 ottobre '19;

Scuola Secondaria di I°: giovedì 24 ottobre '19.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

3. Delibera del fondo d'Istituto – Delibera n. 150;

Il Consiglio d'Istituto,

VISTO l'articolo 10 del D.L.gs. 297/94, visto l'articolo 88, primo comma del CCNL 29/11/2007,

VISTA la deliberazione del Consiglio d'Istituto del 30 ottobre 2018 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019-2022,

VISTA la deliberazione n° 9 adottata dal Collegio Docenti in data 1 ottobre 2019 contenente il piano delle attività del personale docente,

VISTA la proposta del piano delle attività del personale ATA formulata dal Direttore SGA, in data 23 settembre 2019,

VISTO l'art. 4 del CCNL comparto scuola per il secondo biennio economico 2008/2009, sottoscritto il 23.01.09,

VISTO l'organico di diritto del personale docente e ATA per l'a. s. 2019/2020,

CONSIDERATO CHE il MIUR con la nota n. 21795 del 30 settembre 2019 ha comunicato in via preventiva gli importi del fondo d'istituto e degli altri istituti contrattuali spettanti a questo Istituto per il corrente a. s. 2019/20,

VISTI gli avanzi delle risorse contrattuali al 31 agosto 2019, a seguito della liquidazione di tutte le attività contrattate nell'a. s. 2018/2019,

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 88, primo comma del CCNL 2007, rientra nei poteri del Consiglio d'Istituto individuare le attività da retribuire con il F.I.S. nonché deliberare i criteri di impiego delle risorse del fondo stesso

DELIBERA

Art. 1 – La disponibilità del Fondo d'istituto per l'anno scolastico 2019/2020, come da comunicazione ufficiale da parte del MIUR con nota n. 21795 del 30 settembre 2019.

(I parametri sono stati indicati a lordo stato, la cifra comunicata a lordo dipendente)

VOCE Fonte normativa per finanziamenti	Parametro finanziario (lordo STATO)	n. dei docenti e ATA in organico di diritto al 1.09.19 - n. punti di erogazione del servizio	SUB TOTALE
Per n. addetti (senza distinzione docenti/ATA) in organico di diritto per l'a. s. di riferimento	44.639,28	109+27=136	33.639,78
Per ciascun punto di erogazione del servizio scolastico (2541,87)	25.418,70	10	19.154,48
PREVISIONE FONDO ISTITUTO A.S. 2019/20 LORDO DIPENDENTE			52.794,26
PREVISIONE FONDO ISTITUTO A.S. 2019/20 LORDO STATO			70.057,98

Prima di procedere al calcolo delle quote disponibili per il corrente anno scolastico occorre scorporare dal fondo a. s. 2019/2020 la somma destinata a retribuire la parte variabile dell'indennità di direzione spettante al DSGA, e al suo sostituto, come previsto dall'art. 88, comma 2 lettera j, secondo i parametri stabiliti dall'art. 3 della sequenza contrattuale per il personale ATA del 25.07.2008, per un importo pari a € 4.830,00 (lordo dipendente). (€ 6.409,41 lordo stato)

Previsione fondo istituto a. s. 2019/2020	52.794,26
- Indennità di direzione DSGA e sostituto parte variabile	4.830,00
TOTALE previsione fondo disponibile	47.964,26

Alla somma predetta va aggiunta la quota di avanzo del fondo di istituto dello scorso anno scolastico, riutilizzabile nell'esercizio successivo ai sensi dell'art.86, c.3, CCNL 29.11.2007, pari a (importi lordo dipendente):

Avanzo a. s. 2018/2019 lordo dipendente	Totale	Docenti	ATA	Indennità direzione
Avanzo al 31.08.2019	4.086,15	0,00	0,00	0,00

Considerato che il vigente CCNL non prevede più una rigida finalizzazione delle risorse e che nell'art. 88, comma 1, si indicano alla contrattazione di scuola i seguenti orientamenti di cui tener conto nella ripartizione delle risorse:

- Consistenza organica delle diverse aree, docenti ed ATA.
- Diverse tipologie di attività.

- Impegni didattici in termini di flessibilità, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento, per quanto riguarda il personale docente.
- Diverse tipologie di profili professionali, per quanto riguarda il personale ATA.

Di conseguenza la proposta di ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica, ai sensi dell'art. 88 del CCNL 2006-2009, anche sulla base del rapporto vigente *nell'organico di diritto* delle consistenze numeriche del personale docente (n. 112) e ATA (n. 26), in organico di diritto, è la seguente:

- **Il 76,00% delle risorse dell'a. s. 2019/2020 sarà riservata all'area docenti;**
- **Il 24,00% delle risorse dell'a. s. 2019/2020 sarà riservata all'area ATA.**

Considerato l'avanzo al 31.08.2018, sopra illustrato, la previsione complessiva di risorse disponibili è quindi

la seguente:

<i>Risorse</i>	<i>Totale</i>	<i>Quota docenti (76%)</i>	<i>Quota ATA (24%)</i>
Previsione finanziamento a. s. 2019/2020	47.964,26	36.452,83	11.511,42
Avanzo a. s. 2018/2019	4.086,15	4.086,15	0,00
<i>Totale previsione risorse disponibili</i>	<i>52.050,42</i>	<i>40.538,98</i>	<i>11.511,42</i>

Il Consiglio d'Istituto delibera di ripartire proporzionalmente come di seguito le quote:

- Il 100% dell'ammontare complessivo delle risorse, pari a **€ 40.538,98** per il personale docente ed **€ 11.511,42** per il personale ATA, per la retribuzione di tutti i compiti connessi alla realizzazione del PTOF e all'organizzazione dell'Istituto che comportano per tutto il personale maggiore impegno lavorativo.

BUDGET FUNZIONI STRUMENTALI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA:

La disponibilità delle risorse per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa per l'anno scolastico 2019/2020, come da comunicazione ufficiale del MIUR, è la seguente: (i parametri sono stati indicati a lordo stato, la cifra comunicata a lordo dipendente)

VOCE Fonte normativa per finanziamenti	Parametro finanziario (lordo stato)	n. dei docenti in organico di diritto al 1.09.19	SUB TOTALE
Quota base	1.414,99		1.414,99
Quota complessità	625,62		625,62
Quota dimensione	3.990,49	109	3.990,49
Finanziamento a. s. 2019/20 – lordo stato			6.031,10
Avanzo risorse al 31.08.2019			0
Totale previsione risorse a. s. 2019/20 lordo dipendente			4.544,91

BUDGET INCARICHI SPECIFICI DEL PERSONALE ATA:

La disponibilità delle risorse per gli incarichi specifici del personale ATA per l'anno scolastico 2019/2020, come da comunicazione ufficiale da parte del MIUR, è la seguente:

(I parametri sono stati indicati a lordo stato, la cifra comunicata a lordo dipendente)

VOCE Fonte normativa per finanziamenti	Parametro finanziario (lordo Stato)	n. personale ATA in organico di diritto al 1.09.19 esclusi DSGA e posti accantonati	SUB TOTALE
Previsione finanziamento a. s. 2019/20 lordo stato	161,10	26	4.188,60
Avanzo risorse al 31.08.2019			0
Totale previsione risorse a. s. 2019/20 lordo dipendente			3.154,48

BUDGET ORE ECCEDENTI SOSTITUZIONE DOCENTI ASSENTI:

La disponibilità delle risorse per il pagamento di ore eccedenti per la sostituzione di docenti assenti per l'anno scolastico 2019/2020, è la seguente:

(I parametri sono stati indicati a lordo stato, la cifra comunicata a lordo dipendente)

VOCE Fonte normativa per finanziamenti	Parametro finanziario primaria /infanzia	Parametro finanziario secondaria	n. dei docenti in organico di diritto all'1.09.19 primaria/inf.	n. dei docenti in organico di diritto all'1.09.19 secondaria	SUB TOTALE
Finanziamento a. s. 2019/20 lordo stato	27,02	48,39	69	40	3.799,98
Lordo dipendente					2.863,59
Avanzo risorse al 31.08.2019					1.550,97
Totale previsione risorse a. s. 2019/20 lordo dipendente					4.414,56

BUDGET ATTIVITÀ COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA

Si tratta dei compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva, assegnate in base al numero delle classi di istruzione secondaria di I grado in organico di diritto.

VOCE Fonte normativa per finanziamenti	Parametro finanziario (lordo dipendente)	n. classi in organico di diritto all'1.09.19	SUB TOTALE
Previsione finanziamento a. s. 2019/20 lordo stato	86,06	17	1.463,02
Avanzo risorse al 31.08.2019			0
Totale previsione risorse a. s. 2019/20 lordo dipendente			1.102,50

BUDGET PER PROGETTO INCLUSIONE INTERCULTURALE - ALFABETIZZAZIONE

Le risorse finanziarie legate alle aree a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica, disponibili per la realizzazione delle attività previste dal Progetto della scuola per l'inclusione interculturale - alfabetizzazione, sono pari a € 2.174,22 + 94.53 avanzo al 31 agosto 2019 per un totale lordo dipendente di € **2.268,75** corrispondente al finanziamenti ministeriali comunicato per l'anno scolastico 2019/20.

Art. 2 – Le attività aggiuntive da retribuire al personale docente, a carico del fondo d'istituto, compatibilmente con le risorse effettivamente disponibili e con il raggiungimento degli obiettivi, sono le seguenti:

Attività di insegnamento e attività funzionali all'insegnamento per l'organizzazione dei seguenti progetti, inseriti nel Piano triennale dell'Offerta Formativa, come modificato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 28 giugno 2018:

SCUOLA	PROGETTO
Sc infanzia Cittiglio	Feste ed eventi
Sc. Primaria Azzio	Feste ed eventi Sindaco dei ragazzi
Sc primaria Brenta	Feste ed eventi Sindaco dei ragazzi
Sc primaria Cittiglio	Feste ed eventi
Sc primaria Cocquio	Suono anch'io Sindaco dei ragazzi
Sc. Primaria di Gemonio	Feste ed eventi

Intero Istituto	Recupero "Non uno di meno"
	Alfabetizzazione

Saranno inoltre retribuite, compatibilmente con le risorse effettivamente disponibili e con il raggiungimento degli obiettivi, le seguenti attività:

Collaboratori del D.S.
Responsabili Sede
Responsabili laboratori
Coordinatori Consigli di Classe
Referenti
Commissioni:
Ptof - Autovalutazione
Intercultura, Bes e Dsa
Inclusione e Gli
Nuove tecnologie
Continuità
Orario
Elettorale
Mensa
Sicurezza
Ambiente
Didattica innovativa
Sito
Attività connesse alla valutazione (in particolare Invalsi, Comitato Valutazione, Docenti Tutor ecc.)
Incaricati compilazione registri sicurezza
Corsi e attività di recupero

Art. 3 – Le attività da incentivare del personale ATA, a carico del fondo d'istituto, compatibilmente con le risorse effettivamente disponibili e con il raggiungimento degli obiettivi, sono le seguenti:

COMPENSI FORFETTARI per l'intensificazione delle prestazioni e l'assunzione di particolari responsabilità:

- **ATTIVITA' ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

Responsabile gestione alunni

Responsabile gestione visite d'istruzione

Responsabile monitoraggi

Responsabile acquisti

Responsabile gestione giuridica personale

Responsabile gestione economica personale

Referente attività contabile (e acquisti) - supporto DSGA

Supporto sostituzione giornaliera docenti

Commissione elettorale

Commissioni esterne (Banca, Posta, USR ambito Varese, Ragioneria dello Stato)

- **ATTIVITA' COLLABORATORI SCOLASTICI**

Intensificazione per sostituzione colleghi e flessibilità oraria

Gestione materiale di pulizia

Commissioni esterne

Allestimenti temporanei aule e spazi in situazioni di emergenza o manutenzione

Assistenza e vigilanza pre-post scuola

Addetti sicurezza (ASPP, pronto soccorso, antincendio, assistenza disabili)

Affidamento alunni per attività in favore della comunità scolastica articolate in servizio di pulizia e recupero ambientale

- **LAVORO STRAORDINARIO** per:

- attività di pulizia Collaboratori Scolastici presso le diverse sedi
- eventuali sostituzioni di Collaboratori Scolastici assenti, in particolare presso le sedi dove comunque va garantita la pulizia di tutti gli spazi a cura dei collaboratori stessi;
- eventuali prolungamenti dei turni pomeridiani dei Collaboratori Scolastici legati alle attività del giorno (es. consigli classi, scrutini, esami);
- rientri pomeridiani dei Collaboratori Scolastici in occasioni straordinarie quali per esempio riunioni, interventi di manutenzione ecc.;

- eventuali ore di straordinario degli Assistenti Amministrativi, effettuate per fare fronte a maggiori carichi di lavoro, legati a novità normative oppure alla necessità di sostituire colleghi assenti;
- eventuali prolungamenti dei turni pomeridiani degli Assistenti Amm.vi in occasione delle operazioni d'Esame e di scrutinio.

Poiché gli importi calcolati sono ricondotti ai parametri e alle indicazioni e comunicazioni pervenute dal MIUR nel precedente anno scolastico, si conviene di prevedere in fase di contrattazione integrativa d'istituto delle clausole di salvaguardia finanziaria che tengano conto di eventuali importi inferiori e/o riduzione dei compensi eventualmente spettanti al personale docente e ATA.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 comma 7, del Regolamento n° 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio d'Istituto entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo dell'Istituto. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

4. Utilizzo locali scolastici da parte di società e associazioni – Delibera n. 151;

Premesso che:

- i locali scolastici sono primariamente destinati ai fini istituzionali e comunque a scopi e attività rientranti in ambiti di interesse pubblico e possono quindi essere concessi in uso a terzi esclusivamente per l'espletamento di attività aventi finalità di promozione culturale, sociale e civile dei cittadini e senza fini di lucro;
- le attività didattiche proprie dell'istituzione scolastica hanno assoluta preminenza e priorità rispetto all'utilizzo degli enti concessionari interessati, che non dovrà assolutamente interferire con le attività didattiche stesse;

il Consiglio d'Istituto delibera rispetto alle seguenti richieste pervenute:

- L'Amministrazione Comunale di Cittiglio chiede l'utilizzo delle palestra della scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado per diverse attività sportive.
- L'Amministrazione Comunale di Cocquio Trevisago chiede la palestra per svolgere attività di calcio, pallacanestro, volley, ginnastica e minibasket.

Il Consiglio d'Istituto, inoltre, stabilisce di dare mandato al Dirigente di concedere l'uso dei locali scolastici ad Associazioni e Comitati che ne facciano richiesta alle seguenti condizioni e competenze:

- il concessionario è tenuto a indicare il nominativo del responsabile dell'utilizzo dei locali quale referente per l'istituzione scolastica;
- a lasciare i locali, dopo il loro uso, in condizioni idonee a garantire la normale ripresa delle attività della Scuola;
- il concessionario è responsabile di ogni danno causato all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili o imputabili a terzi presenti nei locali scolastici in occasione dell'utilizzo dei locali stessi; restano, pertanto, a carico dei richiedenti risarcimenti e spese derivanti da detti danni;
- il concessionario deve garantire durante la propria attività un controllo capillare dei locali e degli spazi della struttura concessi per rilevare anomalie, che possono pregiudicare il buon

funzionamento e/o utilizzo delle strutture stesse e segnalare formalmente al Dirigente scolastico e all'Amministrazione Comunale, ciò che eventualmente è stato riscontrato;

- non rimuovere o modificare i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo;
- assicurare il rispetto di tutte le norme di sicurezza e tutela con designazione dei propri incaricati e addetti;
- garantire la pulizia dell'intera struttura utilizzata tramite apposito personale. L'istituzione scolastica è sollevata da ogni responsabilità civile e penale derivante dall'uso dei locali da parte di terzi, che dovranno pertanto presentare apposita assunzione di responsabilità e sono tenuti a cautelarsi al riguardo mediante stipula di apposita polizza assicurativa.

Il Dirigente Scolastico aggiunge che i Comuni di Azzio, Cittiglio, Brenta, Cocquio e Gemonio utilizzano alcuni locali delle scuole dell'Infanzia e Primarie per il servizio di pre-scuola e/o postscuola e/o doposcuola.

In seguito a formale richiesta, anche il Comitato Genitori di Cocquio usufruisce dei locali della scuola per iniziative rivolte sia agli alunni sia ai genitori.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

5. Partecipazione a concorsi/proposte di enti pubblici e privati – Delibera n. 152;

Il Dirigente Scolastico chiede che il Consiglio d'Istituto approvi la partecipazione alle iniziative di raccolta di punti proposte dai supermercati Coop, Esselunga, Dipiù ed Erg; con tali punti sarà possibile acquisire materiale utile alle scuole in rapporto con quanto accumulato da ciascun plesso.

Il Consiglio esprime parere favorevole all'adesione alle suddette iniziative e delega la Dirigente, solo in caso di urgenza, a valutare la validità di proposte simili ed, eventualmente, accettarle, dandone poi comunicazione al Consiglio.

Inoltre, vista la perplessità di un componente, si stabilisce di procedere con l'iscrizione dell'Istituto all'iniziativa di Amazon per destinare fondi alle istituzioni scolastiche e di richiedere al nuovo Consiglio d'Istituto di esprimersi nuovamente in merito.

Il Consiglio d'Istituto approva a maggioranza.

6. Iniziativa gratuita proposta dalla scuola civica di musica di Besozzo per le scuole primarie di Cittiglio e Gemonio – Delibera n. 153;

La Scuola Civica di Musica "I. Pellegrini" di Besozzo, in accordo con l'Amministrazione Comunale, propone la presentazione di uno spettacolo musicale agli alunni delle Scuole Primarie di Gemonio e Cittiglio per far conoscere la loro attività.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

7. Contributo volontario – Delibera n. 154;

La Dirigente comunica che il contributo volontario sarà utilizzato esclusivamente per l'ampliamento dell'offerta culturale e formativa, ad esempio per l'acquisto di strumenti per la didattica, per attività laboratoriali, ecc. La cifra raccolta in ogni sede verrà utilizzata solo a beneficio della sede stessa.

L'assicurazione rinnovata quest'anno con UNIPOLSAI/UCA – Agenzia Pluriass S.r.l., con sede in Novara (NO) in via Giotto 2, corrisponde alla quota di 7,20 euro per ciascun alunno.

La Dirigente propone di confermare quanto deciso negli anni precedenti, uniformando le richieste di contributo secondo le seguenti cifre:

- Per la scuola dell'infanzia 15,00 euro
- Per le scuole primarie e secondarie di primo grado 20,00 euro.

Tali cifre sono comprensive della quota dell'assicurazione e sarà possibile effettuare pagamenti cumulativi da parte dei rappresentanti di classe.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità

8. Regolamento per gli acquisti – Delibera n. 155;

La Dirigente illustra l'allegato "Regolamento per gli acquisti" (Allegato n. 1) soffermandosi sui punti principali.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

9. Costituzione del centro sportivo studentesco – Delibera n. 156;

La Dirigente chiede al Consiglio d'Istituto di pronunciarsi per la costituzione del Centro Sportivo Studentesco. In questo modo si potranno ottenere fondi aggiuntivi sia per la partecipazione ai giochi sportivi sia per l'organizzazione di attività sportive extrascolastiche per gli alunni della scuola secondaria di I°.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

10. Contratto pluriennale per RSPP – Delibera n. 157;

E' richiesto il consenso del Consiglio d'Istituto per conferire un incarico triennale per il ruolo di RSPP. Le motivazioni sono le seguenti: la possibilità di portare avanti in modo continuativo ed organico il percorso iniziato; l'opportunità di mantenere condizioni economiche favorevoli.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

11. Progetto d'istruzione domiciliare – Delibera n. 158;

Si sta attuando un progetto d'istruzione domiciliare per un'alunna di classe terza della Scuola Secondaria di I° di Gemonio che viene pagato per metà da fondi ministeriali e per metà con fondi dell'Istituto.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

12. Proposte sulle modalità di svolgimento dei colloqui generali dei docenti con le famiglie – Delibera n. 159;

Sentito il parere del Collegio Docenti, la dirigente comunica che i docenti della scuola primaria optano per continuare a gestire i colloqui come in passato.

Per la scuola secondaria di I grado si propone di stabilire un giorno diverso per ogni plesso così da permettere ai docenti su più sedi di essere presenti in ognuna di esse. Per il colloquio con i coordinatori si fisseranno appuntamenti e per gli altri docenti si predisporrà, al momento, un foglio su cui i genitori, apponendo una firma, si prenoteranno per il ricevimento.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

13. Comunicazioni del Presidente;

Il Vice-presidente del Consiglio d'istituto, come coordinatore del Corpo Musicale "Amici della Musica" di Cittiglio, propone un'iniziativa rivolta agli alunni della Scuola Primaria di Cittiglio per far conoscere l'attività della banda anche come realtà operante sul territorio.

Il Consiglio d'Istituto è d'accordo.

14. Varie

Essendo l'attuale Consiglio d'Istituto in scadenza quest'anno, ci saranno nuove elezioni previste per il 24 e 25 novembre 2019.

Non essendovi null'altro da discutere, la riunione del Consiglio d'Istituto termina alle ore 19,00.

Il segretario verbalizzante

Flavia Cividini

Il Presidente del Consiglio d'Istituto

Giovanni Teri