



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E.CURTI"  
*Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado*  
Via E.Curti,8 - 21036 GEMONIO (VA)  
Tel.0332-601411 fax 0332-610521 mail [vaic827009@istruzione.it](mailto:vaic827009@istruzione.it)  
Cod. fiscale 83005290123 posta certificata [vaic827009@pec.istruzione.it](mailto:vaic827009@pec.istruzione.it)  
Sito scuola: [www.icscurti.gov.it](http://www.icscurti.gov.it)

### VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 18 DEL 28 GIUGNO 2019

Il giorno 28 giugno 2019, alle ore 17.00, nell'ufficio di Presidenza dell'Istituto Comprensivo "E. Curti" di Gemonio, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale della seduta precedente;
2. Variazioni al programma annuale;
3. Verifica delle disponibilità finanziarie e dello stato di attuazione del programma annuale;
4. Visite d'istruzione e uscite didattiche settembre-dicembre 2019;
5. Piano Annuale per l'Inclusività (PAI) 2018/19;
6. Criteri per la formazione delle classi prime;
7. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi/sezioni;
8. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Sono presenti:

			SI'	NO	E. RIT.	U. ANT.
1	Frigerio Eliana	Dirigente Scolastico	X			
2	Bignone Emanuela	Docente	X			
3	Bressan Anna	Docente	X			
4	Capodici Flavio	Docente	X			
5	Cividini Flavia	Docente	X			
6	Erpoli Roberta	Docente	X			
7	Giorgetti Mariateresa	Docente	X			
8	Pastore Manuela	Docente	X			
9	Vanetti Monica	Docente	X			
10	Miglierina Loretta	Genitore	X			
11	Paietta Andrea	Genitore		X		
12	Potenzoni Ivan Paolo	Genitore			X h 17.40	
13	Rovera Giorgio	Genitore	X			
14	Sciannamea Lisa	Genitore		X		
15	Teri Giovanni	Genitore		X		
16	Tundo Raffaella	Genitore		X		
17	Volante Giovanni	Genitore	X			

E. RIT. =entrata in ritardo alle ore...; U. ANT. = uscita anticipata alle ore...

Presiede la seduta il sig. Giovanni Volante; svolge funzioni di segretaria l'ins. Flavia Cividini.  
La Dirigente propone l'inserimento del seguente punto all'ordine del giorno:  
"RAV 2019".

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

Si apre la discussione dei punti all'ordine del giorno.

### **1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente – Delibera n. 141;**

Il presidente legge il verbale della seduta del Consiglio d'Istituto n. 17 del 05/06/2019.

Si modifica al punto 2 (Calendario scolastico 2019-2020 – Delibera n. 137) la seguente dicitura:

"Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità" con

"Il Consiglio d'Istituto approva a maggioranza".

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

### **2. Variazioni al programma annuale– Delibera n. 142;**

La Dirigente scolastica illustra nel dettaglio il provvedimento n.1 del 28 giugno 2019 (Allegato n.1) con il quale vengono apportate variazioni al programma annuale dell'esercizio finanziario 2019 (importo totale delle variazioni dal 1 gennaio 2019 al 30 giugno 2019 = € 18.060,34).

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

### **3. Verifica delle disponibilità finanziarie e dello stato di attuazione del programma annuale– Delibera n. 143;**

La dirigente scolastica illustra la relazione sullo stato d'attuazione e assestamento del programma annuale al 30/06/2019. Il fondo cassa alla data del 28.06.2019 è di € 89.007,46. In premessa si evidenzia che l'importo complessivo del Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.128 in data 12 marzo 2019 e dai revisori dei conti con verbale n.3/2019 con data 25/02/2019 era di euro 240.770,21 e che ad oggi è stato oggetto di variazioni e storni che hanno portato il totale complessivo a pareggio pari ad euro 258.830,55. Il programma annuale alla data del 28/06/2019 è pari ad Euro 258.830,55 (Allegato n. 2).

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

### **4. Visite d'istruzione e uscite didattiche settembre-dicembre 2019– Delibera n. 144;**

Per il periodo settembre-dicembre 2019 i docenti hanno programmato le seguenti visite d'istruzione ed uscite didattiche:

Scuola	Classi	Destinazione	Periodo	Mezzo di trasporto
Primaria Gemonio	di 1^	Agriturismo SCIAREDA - Cittiglio	Ott/nov	Scuolabus
Primaria Gemonio	di 3^ A e B	Libreria Varese	Ott/nov	Treno
Primaria Gemonio	di 5^	Forte di Orino	Set/ott	Scuolabus
Primaria Gemonio	di 5^	Euratom- Ispra	Set/ott	Scuolabus
Secondaria I grado di Cocquio	2^ A e B	Isole Borromeo	Set/ott	Treno e battello

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

## **5. Piano Annuale per l'Inclusività (PAI) 2018/19– Delibera n. 145;**

La dirigente scolastica illustra gli elementi principali del Pai 2018/2019 (Allegato n. 3).

L'ins. Bignone relaziona circa la sperimentazione per l'individuazione precoce di potenziali alunni con DSA attuata durante quest'anno scolastico nella scuola dell'infanzia e nelle classi prime della scuola primaria. I docenti hanno utilizzato indicatori strutturati per la fase di osservazione, quindi da febbraio ad aprile hanno potenziato alcune abilità specifiche con tutta la classe ed, infine, hanno verificato se sono state superate le eventuali criticità. La restituzione dei risultati consentirà di individuare casi di DSA. Sarà, inoltre, possibile strutturare un protocollo da applicare con regolarità, rivedere la programmazione della scuola dell'infanzia alla luce delle nuove acquisizioni e semplificare le eventuali procedure di diagnosi.

Il sig. Rovera chiede il numero dei docenti formati per affrontare i casi di alunni con disabilità e DSA. La Dirigente risponde che nell'istituto sono presenti 5 insegnanti di ruolo (di cui una non in servizio da noi perché in assegnazione provvisoria) con titolo per insegnare ad alunni con disabilità. Inoltre, la formazione obbligatoria viene attuata ogni anno e concerne numerosi ambiti ed, in generale, i docenti del nostro istituto seguono un buon numero di corsi. Oltre agli aggiornamenti sulle materie curricolari, anche quest'anno alcuni percorsi formativi hanno riguardato le problematiche degli alunni in difficoltà.

Il sig. Rovera fa notare che è stata scarsa la presenza di docenti alla riunione del GLI. La Dirigente specifica che, tranne i componenti, gli altri insegnanti non sono obbligati a partecipare. Alcuni insegnanti mettono anche in evidenza che è scarsa anche la partecipazione dei genitori a questi incontri e ad altri di simile importanza.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

## **6. Criteri per la formazione delle classi prime– Delibera n. 146;**

Con l'inserimento nella scuola, l'alunno si trova ad affrontare un passaggio critico della propria vita e crescita personale. Nel passaggio tra ordini di scuola l'alunno maturerà una maggiore autonomia, consapevolezza di sé e un rapporto più cosciente verso la società in cui vive.

È pertanto necessario favorire il passaggio tra ordini di scuola, inserendo l'alunno in una classe formata da elementi in parte diversi da quelli di provenienza, consentendo nuove amicizie e la conoscenza di realtà diverse da quelle acquisite.

Il principio fondamentale che deve ispirare i criteri di formazione classi è l'equieterogeneità, ovvero classi omogenee tra di loro ed eterogenee al loro interno.

Pertanto i criteri su cui si deve basare la formazione delle classi sono i seguenti:

- equilibrato rapporto numerico
- equilibrato rapporto tra maschi e femmine
- equilibrato rapporto per fascia di età
- equilibrato rapporto tra alunni sulla base delle competenze acquisite e del livello di maturazione raggiunto
- equilibrato rapporto tra alunni con diverse caratteristiche di relazione e comportamento
- equilibrato rapporto tra alunni interni e provenienti da altre scuole
- equilibrato rapporto tra alunni italiani e alunni stranieri
- equilibrata distribuzione di eventuali alunni con disabilità
- separazione, ove possibile, di alunni legati da parentela.

Si ribadisce l'importanza di evitare richieste di spostamenti di alunni ad altra classe da quella assegnata.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

## **7. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi/sezioni– Delibera n. 147;**

Il Dirigente Scolastico, che ha competenza in merito all'argomento trattato (decreto Lgs. 150/2009), propone al Consiglio d'Istituto di adottare i seguenti criteri di assegnazione del Personale Docente alle sezioni e alle classi:

**1.** L'assegnazione alle diverse classi sezioni avviene all'inizio di ogni anno scolastico, prima dell'inizio delle lezioni e dura per l'intero anno scolastico; viene effettuata dal Dirigente scolastico compatibilmente con le articolazioni a 18 ore, 24 e 25 ore delle cattedre e dei posti delle Scuole secondarie, primarie e dell'Infanzia oltre che dell'organico assegnato; si esplica con atto formale, con informativa preventiva alla R.S.U., eventualmente preceduto da comunicazione orale.

**2.** I docenti sono confermati nelle classi/sezioni nelle quali hanno prestato servizio nell'anno scolastico precedente, salvo quanto qui di seguito disposto. Qualora sussistano dei posti o cattedre non occupati da docenti già in servizio nell'anno scolastico precedente, si procede come di seguito, in ordine di priorità:

1. Assegnazione ad altra classe/sezione dei docenti a tempo indeterminato già in servizio nell'anno scolastico precedente in classe/sezione conclusiva di ordine di scuola/ciclo, anche sulla base delle disponibilità espresse;
2. Assegnazione dei docenti che garantiscono l'insegnamento della lingua straniera nella scuola primaria;
3. Assegnazione alle classi/sezioni dei nuovi docenti a tempo indeterminato entrati in servizio con decorrenza 1 settembre, privilegiando l'eventuale continuità didattica;
4. Assegnazione alle classi/sezioni del personale con rapporto a tempo determinato, privilegiando l'eventuale continuità didattica.

**3.** In caso di fusione di classi sarà salvaguardato il criterio dell'equilibrio della continuità rispetto alle classi di provenienza.

**4.** Qualora non sia possibile confermare tutti i docenti in servizio in una delle classi/sezioni, per decremento d'organico o altro (es. composizione di cattedra a 18 ore, eventuali situazioni particolari di incompatibilità note al Dirigente ...), si procede all'assegnazione in altra classe/sezione, come da comma precedente; nel caso non emergano disponibilità, si procede d'ufficio.

**5.** Il docente può, a domanda, essere assegnato a classe/sezione diverse da quelle in cui era in servizio nell'anno precedente, purché ci siano posti liberi ove richiesto ed esplicita motivazione, vagliata dal Dirigente Scolastico. La domanda relativa va presentata entro il 10 luglio dell'anno scolastico in corso. Potranno essere prese in considerazione anche domande pervenute successivamente a tale data, a fronte di disponibilità di posti in sede di adeguamento dell'organico.

**6.** In deroga alle operazioni di cui ai commi precedenti e per motivate esigenze didattico-organizzative, il Dirigente Scolastico può disporre, dandone comunicazione anche successiva alla R.S.U., una diversa assegnazione rispetto all'anno precedente di uno o più docenti.

**7.** All'interno dei punti del comma 2 avranno precedenza, nell'ordine:

- valorizzazione da parte del Dirigente scolastico delle competenze professionali (es. conoscenza della lingua inglese in assenza di altri docenti specializzati) in relazione agli obiettivi stabiliti dalla Programmazione/progettazione didattica ed educativa.
- docenti beneficiari della Legge n. 53/2000 e/o della legge 104/1992
- docenti che si trovino in gravi situazioni personali, familiari e/o di salute, oggettivamente dimostrabili e documentabili;

**8.** La mancata presentazione di domanda di assegnazione ad altra sezione/classe diversi da quelli occupati nell'a. s. precedente, è da intendersi come richiesta di conferma.

**9.** Per l'assegnazione dei docenti ad altre attività curriculari obbligatorie [sostituzione colleghi assenti (malattie, visite istruzione, ...) – attività alternativa all'IRC, ...] ci si atterrà ai seguenti criteri:

- ricorso al personale che deve completare l'orario

- valorizzazione da parte del Dirigente scolastico di competenze professionali maturate dal docente
- domanda individuale

**10.** per l'assegnazione dei docenti di sostegno si terrà conto, compatibilmente con l'organico di istituto assegnato, della continuità riferita alla classe o alla sezione in cui risultano inseriti gli stessi alunni seguiti nel corso dell'anno precedente, con particolare attenzione alle singole situazioni ed esigenze dei minori.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

### **8. Comunicazioni del Dirigente Scolastico**

Non vi sono comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Il sig. Rovera chiede se gli alunni di una stessa classe quinta si troveranno nella stessa sezione alla scuola secondaria di I grado. La Dirigente chiarisce che ciò non è possibile perché si costituiscono nuove classi tenendo presente le indicazioni delle insegnanti della primaria, sia per l'aspetto disciplinare sia per quanto riguarda i livelli di apprendimento, ed eventuali nuovi inserimenti.

Il sig. Rovera fa notare che ci sono stati problemi nell'accesso al registro on line per le famiglie che intendevano conoscere i risultati finali dei figli. La Dirigente ricorda che già all'inizio dell'anno scolastico era stata chiesta elasticità di fronte alle difficoltà che sarebbero potute emergere nell'uso di un nuovo registro.

Il sig. Potenzoni chiede se i docenti saranno confermati sulle stesse classi per il prossimo anno scolastico. La Dirigente comunica che si cerca di salvaguardare la continuità per gli insegnanti di ruolo; per il resto sarà possibile chiarire la posizione di ciascun insegnante solo all'inizio di settembre.

### **9. RAV 2019**

Entro la fine di luglio verranno inserite le modifiche al RAV 2019. Verrà mantenuto l'impianto dello scorso anno e si aggiorneranno soltanto le parti per cui sono presenti nuovi dati. La stesura finale verrà presentata a settembre, ma sarà ancora possibile effettuare modifiche, entro dicembre, sulla base di eventuali nuove evidenze emerse dagli esiti del questionario predisposto dal SNV.

Non essendovi null'altro da discutere, la riunione del Consiglio d'Istituto termina alle ore 18,30.

Il segretario verbalizzante

Flavia Cividini

Il Presidente del Consiglio d'Istituto

Giovanni Volante