



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E.CURTI"
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
Via E.Curti,8 - 21036 GEMONIO (VA)
Tel.0332-601411 fax 0332-610521 mail vaic827009@istruzione.it
Cod. fiscale 83005290123 posta certificata vaic827009@pec.istruzione.it
Sito scuola: www.icscurti.gov.it

VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 12 DEL 30 OTTOBRE 2018

Il giorno 30 ottobre 2018, alle ore 17.30, nell'ufficio di Presidenza dell'Istituto Comprensivo "E. Curti" di Gemonio, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale della seduta precedente;
2. Programma annuale, esercizio finanziario 2019;
3. Date chiusura scuole nei giorni prefestivi;
4. Approvazione revisione PTOF 2016/2019;
5. Approvazione PTOF 2019/2022;
6. Contratto pluriennale per medico competente;
7. Varie

Sono presenti:

			SI'	NO	E. RIT.	U. ANT.
1	Frigerio Eliana	Dirigente Scolastico	X			
2	Bignone Emanuela	Docente	X			
3	Bressan Anna	Docente	X			
4	Capodici Flavio	Docente	X			
5	Cividini Flavia	Docente	X			
6	Erpoli Roberta	Docente	X			
7	Giorgetti Mariateresa	Docente	X			
8	Pastore Manuela	Docente	X			
9	Vanetti Monica	Docente	X			
10	Miglierina Loretta	Genitore	X			
11	Paietta Andrea	Genitore		X		
12	Potenzoni Ivan Paolo	Genitore	X			
13	Rovera Giorgio	Genitore	X			
14	Sciannamea Lisa	Genitore	X			
15	Teri Giovanni	Genitore		X		
16	Tundo Raffaella	Genitore		X		
17	Volante Giovanni	Genitore			X h 18.00	

E. RIT. =entrata in ritardo alle ore...; U. ANT. = uscita anticipata alle ore...

Presiede la seduta fino alle ore 18.00, in attesa dell'arrivo del presidente, il signor Ivan Paolo Potenzoni; svolge funzioni di segretaria l'ins. Flavia Cividini.
Si apre la discussione dei punti all'ordine del giorno.

1. Lettura ed approvazione verbale della seduta precedente – delibera n. 101;

Il presidente legge il verbale della seduta del Consiglio d'Istituto n. 11 del 2 ottobre 2018.
Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

2. Programma annuale, esercizio finanziario 2019 – delibera n. 102;

La Dirigente Scolastica e la DSGA illustrano il programma annuale dell'esercizio finanziario 2019 come da allegati (all. n.1 – Programma annuale 2019; all. n. 2 – Relazione del Dirigente Scolastico al Programma Annuale 2019; all. n. 3 – mod. A; all. n. 4 – mod. C; all. n. 5 – mod. D).

In relazione ai prossimi acquisti di materiale tecnologico (computer portatili e Lim per alcuni plessi), la Dirigente ribadisce l'importanza, a suo parere, di acquistare strumenti di qualità medio-alta. Al termine di questa procedura, tutte le scuole, in linea di massima saranno dotate delle strumentazioni tecnologiche necessarie; per quanto riguarda il collegamento wireless, permangono criticità in alcune sedi, in via di risoluzione.

Il sig. Rovera chiede se il Comitato dei genitori può acquistare due computer per la scuola primaria di Brenta. La Dirigente risponde che è fattibile; le modalità però (donazione alla scuola o altro) vanno concordate e formalizzate per iscritto. In proposito, considerati i problemi legati alle modalità di gestione del materiale, sarebbe preferibile che i Comitati Genitori donassero le attrezzature per la didattica direttamente all'Istituto.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

3. Date chiusura scuole nei giorni prefestivi 2019 – delibera n. 103;

-VISTA la normativa vigente in materia, in particolare il comma 3 art. 36 del DPR 10/04/1997, n. 309;

-VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto in riferimento al calendario scolastico nazionale e regionale e a quello del Consiglio di Istituto;

-CONSIDERATO che nelle giornate in questione sono sospese le attività didattiche e che la chiusura dell'istituzione scolastica non è attuabile durante i periodi in cui siano previste attività programmate dagli Organi Collegiali, nonché in concomitanza con gli esami;

-RITENUTA attivabile la procedura per la chiusura degli Uffici e delle sedi;

si richiede la chiusura degli uffici e delle sedi nelle giornate di seguito indicate:

01	Lunedì 24 dicembre 2018
02	Lunedì 31 dicembre 2018
03	Mercoledì 24 aprile 2019
04	Mercoledì 14 agosto 2019

Si precisa che la chiusura della Scuola è disposta dal Dirigente scolastico, sentito il Direttore SGA, e quando richiesta da almeno i 3/4 del personale.

La DSGA comunica che tutto il personale è concorde con la chiusura delle scuole nelle date indicate.
Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

4. Approvazione revisione PTOF 2016/2019 – delibera n. 104;

Il Dirigente scolastico illustra nel dettaglio il PTOF triennale, consistenti in piccole modifiche per l'aggiornamento di alcuni dati, del Piano di miglioramento e di formazione.

Tra i progetti, si è aggiunto quello sul gioco degli scacchi per le scuole primaria e secondaria di I grado di Cocquio.

Per quanto riguarda la formazione dei docenti, si prevedono, per quest'anno, corsi di aggiornamento su italiano, matematica, inglese, informatica, spettro autistico, life-skills (compreso il problema della solitudine dell'insegnante), disturbi comportamentali, sicurezza, didattica per insegnanti di sostegno. Il personale ATA sarà aggiornato sulla sicurezza e sulla digitalizzazione.

Tali modifiche vengono proposte dal Collegio dei Docenti che ha espresso parere favorevole in data 29 ottobre 2018 con deliberazione n. 17.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

5. Approvazione PTOF 2019/2022 – delibera n. 105;

Su richiesta del Presidente il Dirigente Scolastico illustra nel dettaglio il PTOF triennale (visibile sul sito della scuola) che ha già ricevuto il parere favorevole del collegio Docenti riunitosi in data 29 ottobre 2018 con delibera n. 18.

In particolare la Dirigente si sofferma su quanto segue.

Sono stati aggiornati i paragrafi riguardanti i bisogni dell'utenza, gli obiettivi prioritari dell'azione formativa, le tipologie delle commissioni, i Piani di miglioramento e per la formazione.

Il Ptof farà riferimento al nuovo Curricolo verticale delle discipline e delle competenze chiave e di cittadinanza.

Per quanto riguarda la scuola dell'infanzia, sono ancora in fase di elaborazione il raccordo con la primaria (sui campi di lavoro e sulle competenze), il quadro d'insieme degli obiettivi di cittadinanza, il collegamento tra conoscenze e competenze e la parte dedicata alla valutazione. Già da quest'anno si propone invece l'attivazione di un'ora di doposcuola presso la scuola dell'infanzia Munari di Cittiglio, gestito da personale interno e riservato solo ai bambini con entrambi i genitori lavoratori. Si aggiorneranno, appena possibile, gli indicatori del comportamento; l'obiettivo è quello di renderli maggiormente fruibili e comprensibili.

L'offerta formativa in orario extracurricolare verrà potenziata con l'eventuale prosecuzione dei corsi attivati nell'ambito dei progetti PON, con i percorsi di recupero (con i fondi per le aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica e con i fondi dell'Istituzione scolastica), con attività proposte in collaborazione con i Comitati dei genitori ecc.

Si propone la seguente modifica del monte-ore delle discipline nella scuola primaria: nella classe prima le ore di geografia saranno ridotte a una e le ore di italiano diventeranno otto. La Dirigente informa che durante il collegio dei docenti è emersa anche la proposta di aggiungere un'ora, sempre nella classe prima, agli insegnamenti di lingua inglese e di matematica. Per quanto riguarda quest'ultima eventuale variazione, ci si riserva una più attenta valutazione che consideri l'intera distribuzione oraria delle discipline.

Per quanto riguarda la raccolta di dati di soddisfazione delle famiglie, la Dirigente precisa che si rivedranno le modalità in uso, per predisporre uno strumento agile e proficuo per l'autovalutazione d'Istituto.

Per quanto riguarda i progetti, non ci sono modifiche sostanziali, ma solo riguardanti l'aspetto grafico.

In seguito alla discussione, emerge quanto segue. In merito alla modifica del monte-ore delle discipline nella scuola primaria, anche la professoressa Giorgetti concorda con l'aggiunta di un'ora per la matematica, mentre l'insegnante Pastore propone una diversa suddivisione del monte-ore delle varie materie che coinvolga tutti i 5 anni della scuola primaria. Il sig. Rovera fa notare che alla

scuola di Brenta una classe non ha svolto l'ora di educazione motoria per punizione; la Dirigente concorda con il sig. Rovera sull'inadeguatezza della punizione.

Per quanto riguarda gli aspetti comunicativi, i genitori apprezzano la chiarezza dei contenuti delle circolari, ma fanno notare che, a volte, il loro invio non è tempestivo.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il PTOF 2019/2022.

6. Contratto pluriennale per medico competente – delibera n. 106;

E' richiesto il consenso del Consiglio d'Istituto (nel caso le condizioni fossero favorevoli) per l'eventuale stipula di un contratto triennale con la società che fornirà il servizio della sorveglianza sanitaria con il medico competente.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

7. Varie

Il sig. Rovera chiede chiarimenti sullo stato di attuazione dei progetti, ed in particolare riguardo il progetto PON per la lingua inglese, e sul registro elettronico. La Dirigente comunica che il progetto PON dovrebbe partire tra un mese circa e che verrà richiesta una conferma di adesione alle famiglie degli alunni delle classi interessate. Per quanto riguarda gli altri progetti, usciranno settimana prossima i bandi per esperti gratuiti ed in seguito quelli per esperti a pagamento.

La dirigente ricorda che il registro è stato cambiato ed è quindi necessario un po' di tempo perché tutto funzioni a pieno regime. La password verrà consegnata ai genitori durante i prossimi colloqui. Nel frattempo, per quanto riguarda le valutazioni, la dirigente comunica di aver raccomandato ai docenti di informare tempestivamente le famiglie, avvalendosi del libretto o del quadernino.

Non essendovi null'altro da discutere, la riunione del Consiglio d'Istituto termina alle ore 19.15.

Il segretario verbalizzante

Il Presidente del Consiglio d'Istituto

Flavia Cividini

Ivan Paolo Potenzoni - Giovanni Volante