



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E.CURTI"  
*Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado*  
Via E.Curti,8 - 21036 GEMONIO (VA)  
Tel.0332-601411 fax 0332-610521 mail [vaic827009@istruzione.it](mailto:vaic827009@istruzione.it)  
Cod. fiscale 83005290123 posta certificata [vaic827009@pec.istruzione.it](mailto:vaic827009@pec.istruzione.it)  
Sito scuola: [www.icscurti.gov.it](http://www.icscurti.gov.it)

### VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 10 DEL 28 GIUGNO 2018

Il giorno 28 giugno 2018, alle ore 17.30, nell'ufficio di Presidenza dell'Istituto Comprensivo "E. Curti" di Gemonio, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale della seduta precedente;
2. Variazioni di bilancio;
3. Relazione sull'attuazione del programma annuale;
4. Progetti anno scolastico 2018-2019 e proposte richieste di diritto allo studio;
5. Visite d'istruzione e uscite didattiche settembre-dicembre 2018;
6. Piano Annuale per l'Inclusività (PAI) 2018/19;
7. Criteri per la formazione delle classi prime;
8. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi/sezioni;
9. Contratto pluriennale per noleggio fotocopiatrici;
10. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Sono presenti:

			SI'	NO	E. RIT.	U. ANT.
1	Frigerio Eliana	Dirigente Scolastico	X			
2	Bignone Emanuela	Docente	X			
3	Bressan Anna	Docente	X			
4	Capodici Flavio	Docente	X			
5	Cividini Flavia	Docente	X			
6	Erpoli Roberta	Docente		X		
7	Giorgetti Mariateresa	Docente	X			
8	Pastore Manuela	Docente	X			
9	Vanetti Monica	Docente		X		
10	Miglierina Loretta	Genitore	X			
11	Paietta Andrea	Genitore		X		
12	Potenzoni Ivan Paolo	Genitore	X			
13	Rovera Giorgio	Genitore	X			
14	Sciannamea Lisa	Genitore		X		
15	Teri Giovanni	Genitore		X		
16	Tundo Raffaella	Genitore		X		
17	Volante Giovanni	Genitore	X			

E. RIT. =entrata in ritardo alle ore...; U. ANT. = uscita anticipata alle ore...

Presiede la seduta il sig. Giovanni Volante; svolge funzioni di segretaria l'ins. Flavia Cividini.  
Si apre la discussione dei punti all'ordine del giorno.

**1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente – Delibera n. 80;**

Il presidente legge il verbale della seduta del Consiglio d'Istituto n. 9 del 24 maggio 2018.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

**2. Variazioni di bilancio– Delibera n. 81;**

La Dirigente scolastica illustra nel dettaglio il provvedimento n. 2 – Prot. N. 3603/C14 del 26 giugno 2018 (Allegato n.1) con il quale vengono apportate variazioni al programma annuale dell'esercizio finanziario 2018 (importo totale delle variazioni dal 1 giugno 2018 al 30 giugno 2018 = € **114.348,71**).

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

**3. Relazione sull'attuazione del programma annuale– Delibera n. 82;**

La dirigente scolastica illustra le relazioni. Il fondo cassa alla data del 30.06.2018 è di € 87.258,48. In premessa si evidenzia che l'importo complessivo del Programma Annuale 2018 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 43 in data 30 ottobre 2017 e dai revisori dei conti con verbale n.5/2017 con data 06/11/2017 era di euro 197.824,53 e che ad oggi è stato oggetto di variazioni e storni che hanno portato il totale complessivo a pareggio pari ad euro 252.565,66. Il programma annuale alla data del 30/06/2018 è pari ad Euro 336.992,40 (Allegato n. 2).

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

**4. Progetti anno scolastico 2018-2019 e proposte richieste di diritto allo studio– Delibera n. 83;**

Il Dirigente Scolastico illustra ampiamente al Consiglio i progetti, compresi quelli per cui si chiederanno i finanziamenti nell'ambito del diritto allo studio del prossimo anno, come da Allegato n. 3.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

**5. Visite d'istruzione e uscite didattiche settembre-dicembre 2018– Delibera n. 84;**

Per il periodo settembre-dicembre 2018 i docenti hanno programmato le seguenti visite d'istruzione ed uscite didattiche:

Scuola	Classi	Destinazione	Periodo	Mezzo di trasporto
Primaria di Azzio	2 <sup>^</sup>	Museo Baroffio – Sacro Monte	Nov/dic	Mezzi pubblici
Primaria di Brenta	5 <sup>^</sup>	Cassano Valcuvia	Ott/nov	Scuolabus
Primaria di Brenta	Dalla 2 <sup>^</sup> alla 5 <sup>^</sup>	Cocquio – Museo Salvini	Ott/nov	Scuolabus
Primaria di Cittiglio	2 <sup>^</sup>	Caravate - Fattoria Torresan o Sciarda	Set/ott	Scuolabus
Primaria di Cittiglio	4 <sup>^</sup> A e B	Vararo	Set/ott	Scuolabus
Primaria di Cocquio	5 <sup>^</sup> A e B	Milano	Set/ott	Pullman gratis

Primaria di Gemonio	5^ A e B	Mini crociera sul lago Maggiore	Set/ott	Scuolabus e battello
Secondaria di I°	3^ A e B	Venegono Inferiore	19 ottobre 2018	Treno

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

#### **6. Piano Annuale per l'Inclusività (PAI) 2018/19– Delibera n. 85;**

La dirigente scolastica illustra gli elementi principali del Pai 2018/2019 (Allegato n. 4).

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

#### **7. Criteri per la formazione delle classi prime– Delibera n. 86;**

Con l'inserimento nella scuola, l'alunno si trova ad affrontare un passaggio critico della propria vita e crescita personale. Nel passaggio tra ordini di scuola l'alunno maturerà una maggiore autonomia, consapevolezza di sé e un rapporto più cosciente verso la società in cui vive.

È pertanto necessario favorire il passaggio tra ordini di scuola, inserendo l'alunno in una classe formata da elementi in parte diversi da quelli di provenienza, consentendo nuove amicizie e la conoscenza di realtà diverse da quelle acquisite.

Il principio fondamentale che deve ispirare i criteri di formazione classi è l'equieterogeneità, ovvero classi omogenee tra di loro ed eterogenee al loro interno.

Pertanto i criteri su cui si deve basare la formazione delle classi sono i seguenti:

- equilibrato rapporto numerico
- equilibrato rapporto tra maschi e femmine
- equilibrato rapporto per fascia di età
- equilibrato rapporto tra alunni sulla base delle competenze acquisite e del livello di maturazione raggiunto
- equilibrato rapporto tra alunni con diverse caratteristiche di relazione e comportamento
- equilibrato rapporto tra alunni interni e provenienti da altre scuole
- equilibrato rapporto tra alunni italiani e alunni stranieri
- equilibrata distribuzione di eventuali alunni con disabilità
- separazione, ove possibile, di alunni legati da parentela.

Si ribadisce l'importanza di evitare richieste di spostamenti di alunni ad altra classe da quella assegnata.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

#### **8. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi/sezioni– Delibera n. 87;**

Il Dirigente Scolastico, che ha competenza in merito all'argomento trattato (decreto Lgs. 150/2009), propone al Consiglio d'Istituto di adottare i seguenti criteri di assegnazione del Personale Docente alle sezioni e alle classi:

**1.** L'assegnazione alle diverse classi sezioni avviene all'inizio di ogni anno scolastico, prima dell'inizio delle lezioni e dura per l'intero anno scolastico; viene effettuata dal Dirigente scolastico compatibilmente con le articolazioni a 18 ore, 24 e 25 ore delle cattedre e dei posti delle Scuole secondarie, primarie e dell'Infanzia oltre che dell'organico assegnato; si esplica con atto formale, con informativa preventiva alla R.S.U., eventualmente preceduto da comunicazione orale.

**2.** I docenti sono confermati nelle classi/sezioni nelle quali hanno prestato servizio nell'anno scolastico precedente, salvo quanto qui di seguito disposto. Qualora sussistano dei posti o cattedre non occupati da docenti già in servizio nell'anno scolastico precedente, si procede come di seguito, in ordine di priorità:

1. Assegnazione ad altra classe/sezione dei docenti a tempo indeterminato già in servizio nell'anno scolastico precedente in classe/sezione conclusiva di ordine di scuola/ciclo, anche sulla base delle disponibilità espresse;
  2. Assegnazione dei docenti che garantiscono l'insegnamento della lingua straniera nella scuola primaria;
  3. Assegnazione alle classi/sezioni dei nuovi docenti a tempo indeterminato entrati in servizio con decorrenza 1 settembre, privilegiando l'eventuale continuità didattica;
  4. Assegnazione alle classi/sezioni del personale con rapporto a tempo determinato, privilegiando l'eventuale continuità didattica.
- 3.** In caso di fusione di classi sarà salvaguardato il criterio dell'equilibrio della continuità rispetto alle classi di provenienza.
- 4.** Qualora non sia possibile confermare tutti i docenti in servizio in una delle classi/sezioni, per decremento d'organico o altro (es. composizione di cattedra a 18 ore, eventuali situazioni particolari di incompatibilità note al Dirigente ...), si procede all'assegnazione in altra classe/sezione, come da comma precedente; nel caso non emergano disponibilità, si procede d'ufficio.
- 5.** Il docente può, a domanda, essere assegnato a classe/sezione diverse da quelle in cui era in servizio nell'anno precedente, purché ci siano posti liberi ove richiesto ed esplicita motivazione, vagliata dal Dirigente Scolastico. La domanda relativa va presentata entro il 10 luglio dell'anno scolastico in corso. Potranno essere prese in considerazione anche domande pervenute successivamente a tale data, a fronte di disponibilità di posti in sede di adeguamento dell'organico.
- 6.** In deroga alle operazioni di cui ai commi precedenti e per motivate esigenze didattico-organizzative, il Dirigente Scolastico può disporre, dandone comunicazione anche successiva alla R.S.U., una diversa assegnazione rispetto all'anno precedente di uno o più docenti.
- 7.** All'interno dei punti del comma 2 avranno precedenza, nell'ordine:
- valorizzazione da parte del Dirigente scolastico delle competenze professionali (es. conoscenza della lingua inglese in assenza di altri docenti specializzati) in relazione agli obiettivi stabiliti dalla Programmazione/progettazione didattica ed educativa.
  - docenti beneficiari della Legge n. 53/2000 e/o della legge 104/1992
  - docenti che si trovino in gravi situazioni personali, familiari e/o di salute, oggettivamente dimostrabili e documentabili;
- 8.** La mancata presentazione di domanda di assegnazione ad altra sezione/classe diversi da quelli occupati nell'a. s. precedente, è da intendersi come richiesta di conferma.
- 9.** Per l'assegnazione dei docenti ad altre attività curriculari obbligatorie [sostituzione colleghi assenti (malattie, visite istruzione, ...) – attività alternativa all'IRC, ...] ci si atterrà ai seguenti criteri:
- ricorso al personale che deve completare l'orario
  - valorizzazione da parte del Dirigente scolastico di competenze professionali maturate dal docente
  - domanda individuale
- 10.** per l'assegnazione dei docenti di sostegno si terrà conto, compatibilmente con l'organico di istituto assegnato, della continuità riferita alla classe o alla sezione in cui risultano inseriti gli stessi alunni seguiti nel corso dell'anno precedente, con particolare attenzione alle singole situazioni ed esigenze dei minori.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

## **9. Contratto pluriennale per noleggio fotocopiatrici– Delibera n. 88;**

Si chiede l'autorizzazione al Consiglio d'istituto per sottoscrivere un contratto di noleggio quinquennale per due fotocopiatrici che saranno utilizzate all'interno dell'Istituto, presso le scuole di Cocquio Trevisago. La fornitura avverrà tramite l'adesione ad una convenzione Consip.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

#### **10. Comunicazioni del Dirigente Scolastico**

Il sig. Rovera avrebbe preferito che, insieme alla convocazione del Consiglio di istituto, ci fossero anche gli allegati riguardanti i progetti. Ha poi ribadito il fatto che il progetto di educazione all'affettività e alla sessualità per la scuola primaria di Brenta non è stato attuato. La dirigente specifica che è stato completato quello per la classe V e che gli altri saranno effettuati all'inizio del prossimo anno scolastico. Questi disguidi sono dovuti a problemi organizzativi interni al Consultorio familiare della Comunità Montana del Piambello, promotrice del servizio.

Il signor Potenzoni comunica le date che il Gruppo dei genitori di Cocquio ha stabilito per feste ed eventi del prossimo anno scolastico. Chiede la disponibilità delle insegnanti nei seguenti giorni: mercoledì 12 settembre 2018 per la consegna dei diari da parte di rappresentanti del Gruppo genitori; venerdì 14 dicembre 2018 per la festa di Natale; lunedì 15 aprile per la tradizionale lotteria di Pasqua; sabato 1 giugno per la festa di fine anno.

Non essendovi null'altro da discutere, la riunione del Consiglio d'Istituto termina alle ore 19,00.

Il segretario verbalizzante

Flavia Cividini

Il Presidente del Consiglio d'Istituto

Giovanni Volante