



Prot. 2066 C16

Gemonio, 28 /04/2015

**Ai docenti e agli alunni delle classi II e V
Scuola Primaria**

Circ. Docenti n 183

SEDE

Oggetto: Variazione delle date di svolgimento delle prove INVALSI già fissate per il 5 e 6 maggio 2015

Con una nota inviata a tutte le scuole (http://www.invalsi.it/invalsi/doc_evidenza/var_data_prove_INVALSI_2015.pdf) l'INVALSI ha deciso lo slittamento delle prove già fissate per il 5 e 6 maggio 2015 rispettivamente al 6 e 7 maggio 2015.

Pertanto come da suddetta comunicazione nelle giornate del **6 e 7 maggio 2015** si effettueranno le **prove INVALSI SNV 2014-15**, in particolare:

- **06.05.2015:** Prova preliminare di lettura per le classi II e prova di Italiano per le classi II e V primaria
- **07.05.2015:** Prova di matematica per le classi II e V primaria e Questionario studente per la classe V primaria

che prevedono la somministrazione in sequenza agli alunni delle Classi seconde e quinte di alcuni strumenti:

Classi	Strumenti	Durata massima effettiva (senza pause e tempo per le consegne preliminari)
II	Prova preliminare di lettura Prova di Italiano Prova di Matematica	2 minuti 45 minuti 45 minuti
V	Prova di Italiano Prova di Matematica Questionario dello Studente	75 minuti 75 minuti 30 minuti

Si confermano gli orari per le operazioni preliminari e lo svolgimento oltre alle raccomandazioni già presenti nella circolare n. 166 del 16 aprile 2015 ed in particolare:

6 maggio 2015 - Alle ore 7.45 (classi II) e alle ore 8.15 (classi V): Consegna materiale

- apertura dei plichi con la rimozione dell'involucro (reggette termosaldate e cellophane protettivo) alla presenza del Dirigente scolastico (o di un suo delegato) e dell'insegnante somministratore;
- etichettatura dei fascicoli della **prova preliminare di lettura** (classe II) e della **prova di italiano** (classe II e classe V) alla presenza del Dirigente scolastico (o di un suo delegato);
- consegna dei **fascicoli** al docente somministratore della prova preliminare di lettura e della prova di italiano;
- consegna dell'**Elenco studenti** al docente somministratore
- **Ore 9.30 – 10.45: svolgimento delle prove della classe II primaria**
 - **Prova preliminare di lettura** (prova a cronometro della durata di **2 minuti** effettivi);
 - **Prova d'Italiano** (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – **45 minuti**).
- **Ore 10.45 – 12.15: svolgimento della prova della classe V primaria**
 - **Prova d'Italiano** (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – **75 minuti**);



7 maggio 2015 - Alle ore 7.45 (classi II) e alle ore 8.15 (classi V): Consegna materiale

- apertura dei plichi con la rimozione dell'involucro alla presenza del Dirigente scolastico (o di un suo delegato), dell'insegnante somministratore;
- etichettatura dei fascicoli della **prova di matematica** (classe II e V) e del **questionario studente** (classe V) alla presenza del Dirigente scolastico (o di un suo delegato);
- consegna dei fascicoli della prova di Matematica al docente somministratore;
- consegna dell'Elenco studenti al docente somministratore o all'osservatore esterno (dove presente).
- **Ore 9.00 – 10.15: svolgimento della prova della classe II primaria**
 - **Prova di Matematica** (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – **45 minuti**);
- **Ore 10.30 – 12.30 svolgimento delle prove della classe V primaria**
 - consegna dei fascicoli della prova di Matematica e del Questionario studente al docente somministratore;
 - **Prova di Matematica** (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – **75 minuti**);
 - **Questionario studente** (durata effettiva – dopo aver letto le istruzioni – **30 minuti**).

Si raccomanda di:

- Prestare la massima attenzione nel momento della distribuzione delle prove affinché studenti vicini non abbiano la stessa tipologia di fascicolo. Infatti per ogni prova sono state predisposte cinque versioni differenti (Fascicolo 1, Fascicolo 2, Fascicolo 3, Fascicolo 4, Fascicolo 5) composti dalle stesse domande ma poste in ordine diverso e/o con le opzioni di risposta permutate in modo differente. La versione della prova è riportata per esteso sulla copertina (ad esempio **Fascicolo 1** oppure **Fascicolo 2**, ecc.) e da un codice (ad esempio **ITA02F1**, ossia prova d'Italiano per la classe seconda primaria fascicolo 1, oppure, **MATA05F3**, ossia prova di Matematica per la classe quinta primaria fascicolo 3) posto in basso a sinistra di ogni facciata interna del fascicolo. Si rimanda agli schemi di disposizione allegati alla presente circolare.
- **Tutti i formati speciali per allievi con bisogni educativi speciali (di qualsiasi tipo) si riferiscono alla versione corrispondente al Fascicolo 5.**
- **Se in seguito alla distribuzione agli allievi dei fascicoli etichettati ci si rende conto che due studenti vicini (ossia o del banco a fianco o di quello immediatamente davanti o dietro) hanno la stessa versione di una prova (ad esempio hanno entrambi il fascicolo 3), spostare gli allievi di banco, affinché il problema sia risolto.**
- **Prestare la massima attenzione al momento della distribuzione dei fascicoli affinché tutti gli strumenti (tre per ogni studente: Prova preliminare di lettura, Italiano e Matematica per la classe II e Matematica, Italiano e Questionario studente per la classe V), che saranno di volta in volta consegnati allo stesso alunno, abbiano anche il medesimo codice identificativo. Per questo, ad ogni somministrazione, va fatto l'appello degli alunni per la consegna del fascicolo seguendo sempre l'ordine dell'Elenco studenti stampato dalla Segreteria. Pertanto, GLI STRUMENTI DEVONO ESSERE CONSEGNA TI A CIASCUN ALLIEVO AVENDO CURA DI CONTROLLARE CHE IL CODICE SUL FASCICOLO CORRISPONDA AL CODICE E AL NOMINATIVO RIPORTATO NELL'ELENCO STUDENTI (non registro di classe!). TALE OPERAZIONE È OLTREMODO IMPORTANTE PER GARANTIRE LA CORRETTEZZA DELLA RACCOLTA DEI DATI E DELLE SUCCESSIVE ANALISI**

Per poter procedere alla rilevazione in oggetto, i giorni 6 e 7 maggio 2015, l'orario di servizio dei **docenti** individuati come **somministratori** nelle classi indicate sarà opportunamente modificato dal docente referente



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. CURTI"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

Via E. Curti, 8 - 21036 GEMONIO (VA)

Tel.0332-601411 fax 0332-610521 mail vaic827009@istruzione.it

Cod. fiscale 83005290123 posta certificata vaic827009@pec.istruzione.it

Sito scuola: www.icscurti.gov.it

di sede in modo da assicurare ai somministratori delle prove sia il ritiro del materiale sia l'effettuazione delle prove:

Plessi	Martedì 6 maggio 2015 Consegna materiale ai docenti somministratori e PROVA ITALIANO	Mercoledì 7 maggio 2015 Consegna materiale ai docenti somministratori e PROVA MATEMATICA
Azzio	2^A BORTOLI 5^A DE MADDALENA	2^A MIGLIERINA 5^A AQUILANO
Brenta	2^A PEDRINI 5^A PARRILLA	2^A GAMBINO 5^A PRIORI
Cittiglio	2^A MANNA 2^B SAMMARINI 5^A NICCHIO	2^A MAZZA 2^B COERINI 5^A RICCARDO
Cocquio	2^A PELLEGRINI 2^B PANE 5^A CIVIDINI 5^B DEITINGER	2^A PASQUALINOTTO 2^B CENTRELLA 5^A MACCARRONE 5^B CRUGNOLA
Gemonio	2^A CASTALDO 5^A STRAMBI	2^A ROSSI 5^A DI STEFANO

Al termine delle prove di ciascuna giornata il docente responsabile di sede o in sua assenza un docente somministratore per sede dovrà consegnare al collaboratore del Dirigente ins. A. Poroli tutto il materiale debitamente compilato, come da indicazioni fornite dal manuale. Nulla dovrà essere trattenuto in sede.

I DOCENTI SOMMINISTRATORI con l'aiuto degli insegnanti di classe competenti per "ambito" o per disciplina, previo ritiro dei fascicoli presso gli uffici del Dirigente **venerdì 8 maggio 2015** dalle ore 14.00 alle ore 14.30, PROVVEDERANNO nella stessa data **dalle ore 14.30 alle ore 18.30** ALLA CORREZIONE DELLE DOMANDE A RISPOSTA APERTA E A RIPORTARE LE RISPOSTE FORNITE DAGLI ALUNNI SULLA MASCHERA ELETTRONICA presso il laboratorio di informatica della primaria di Gemonio (Scuole di Cocquio, Gemonio e Azzio) e della primaria di Cittiglio (Scuole di Cittiglio e Brenta). Qualora le operazioni non si concludessero entro il termine fissato, le stesse operazioni saranno completate in occasione dell'incontro di Programmazione del giorno 11 MAGGIO 2015. Le suddette maschere dovranno essere poi inviate attraverso l'ins. Rossi e l'ins. Sammarini all'ufficio di segreteria, che provvederà ad inoltrarle all'INVALSI mediante upload sul Sito dell'INVALSI secondo il calendario regionale. Qualora la data individuata dall'Invalsi dovesse essere precedente all'incontro di programmazione, lo stesso verrà anticipato al giorno 6 maggio 2015 ore 16.45.

Si rimanda alla precedente circolare n. 166 per quanto attiene alle funzioni del Somministratore e se ne richiamano in particolare le responsabilità:



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. CURTI"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

Via E. Curti, 8 - 21036 GEMONIO (VA)

Tel. 0332-601411 fax 0332-610521 mail vaic827009@istruzione.it

Cod. fiscale 83005290123 posta certificata vaic827009@pec.istruzione.it

Sito scuola: www.icscurti.gov.it

1. prendere conoscenza in modo approfondito delle procedure descritte nel manuale almeno una settimana prima della data prevista per la somministrazione, consultabile e scaricabile nell'area dell'apposito sito all'indirizzo:

http://invalsi-areaprove.cineca.it/docs/attach/Manuale_somministratore_SNV_15_V01.pdf

2. assicurarsi che ciascun allievo riceva in modo corretto i materiali appositamente predisposti;
3. somministrare le prove nel modo indicato nel manuale;
4. assicurare che la somministrazione avvenga nei tempi stabiliti;
5. prestare la massima attenzione nel momento della distribuzione delle prove di Matematica e Italiano affinché studenti vicini non abbiano la stessa tipologia di fascicolo.
6. se in seguito alla distribuzione agli allievi dei fascicoli etichettati ci si rende conto che due studenti vicini (ossia o del banco a fianco o di quello immediatamente davanti o dietro) hanno la stessa versione di una prova (ad esempio hanno entrambi il fascicolo 3), spostare gli allievi di banco, affinché il problema sia risolto;
7. prestare la massima attenzione al momento della distribuzione dei fascicoli affinché tutti gli strumenti (tre per ogni studente), che saranno di volta in volta consegnati allo stesso alunno, abbiano anche il medesimo codice identificativo. Per questo, **a ogni somministrazione, va fatto l'appello degli alunni** per la consegna del fascicolo seguendo sempre l'ordine dell'Elenco studenti stampato dalla Segreteria. Pertanto, **GLI STRUMENTI DEVONO ESSERE CONSEGNATI A CIASCUN ALLIEVO AVENDO CURA DI CONTROLLARE CHE IL CODICE SUL FASCICOLO CORRISPONDA AL CODICE E AL NOMINATIVO RIPORTATO NELL'ELENCO STUDENTI. TALE OPERAZIONE È OLTREMODO IMPORTANTE PER GARANTIRE LA CORRETTEZZA DELLA RACCOLTA DEI DATI E DELLE SUCCESSIVE ANALISI.**
8. raccogliere, alla fine della somministrazione, tutti i fascicoli (sia quelli compilati che quelli eventualmente inutilizzati);
9. **registrare sulla maschera elettronica le risposte date alle domande delle prove cognitive (Italiano e Matematica) e del Questionario studente.** In questa fase, che può avvenire in un momento separato rispetto alla somministrazione delle prove secondo le disposizioni fornite dall'Invalsi e dal Dirigente Scolastico, sarà possibile farsi aiutare dal personale di segreteria (signora Valeria Gueli e Maristella Diano) e dal docente di classe della materia. Se un **alunno è assente**, ciò va registrato sulla **maschera elettronica** e il relativo fascicolo regolarmente etichettato va messo da parte.

Note organizzative ed aule

I docenti delle classi coinvolte nelle prove, non impegnati come somministratori, secondo il proprio orario di servizio, sostituiranno i colleghi somministratori nelle loro classi o resteranno a disposizione della scuola, in modo da non impedire e intralciare le operazioni previste.

Gli orari previsti potrebbero subire variazioni legate ai tempi di introduzione, distribuzione e raccolta dei materiali ma **la durata delle singole prove dovrà rimanere invariata.**

Le operazioni si effettueranno nelle aule di appartenenza delle classi a banchi separati secondo gli schemi di disposizione alunni già inviati ai docenti referenti di sede.

Si ribadisce che per gli eventuali **alunni disabili, con DSA** o BES i docenti di classe e di sostegno, per il tramite dell'ins. C. Nicchio, dovranno far pervenire al D.S. all'indirizzo vicaria@icscurti.gov.it entro mercoledì 29 aprile 2015 le proposte di svolgimento delle prove per gli stessi, con riferimento alle possibilità indicate nel documento Nota tecnica sulla partecipazione degli alunni con particolari bisogni educativi speciali alle prove Invalsi 2014, rinvenibile nei materiali informativi del sito all'indirizzo:

http://invalsi-areaprove.cineca.it/index.php?form=materiale_informativo

Per ogni ulteriore richiesta di chiarimento rivolgersi alla **docente referente prof.ssa Silvia Aletti.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Amedea BRIGNOLI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi art.3 c.2 D.Lgs.39/93